

«УТВЕРЖДАЮ» приказ № ____ от ____ .08.2024 г.
Заведующий МБДОУ ЦРР –
детский сад № 9 ст. Старощербиновская
_____ С.А. Предит

План работы социального педагога на 2024-2025 учебный год

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – детский сад № 9
муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская

Социальный педагог: **Назарова Марина Валерьевна**
адрес: **353620, Краснодарский край, Щербиновский район,**
станция Старощербиновская ул. Тельмана, 146
телефон/факс: **8 (86151) 7-78-38**
e-mail: **kolokolchiki.9@yandex.ru**
сайт: **<https://detsad9.uo-moshr.ru>**

Цель: создание благоприятных условий для планирования, организации деятельности в системе педагоги-дети-родители, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в соответствии с ФОП ДО.

Основные задачи:

- ✚ Содействовать формированию у детей понимания общечеловеческих ценностей, воспитанию гражданского и правового сознания.
- ✚ Организовать работу по положительной социальной адаптации к детскому саду.
- ✚ Формирование у воспитанников адекватного представления о здоровом образе жизни.
- ✚ Социально – педагогическое сопровождение воспитанников, вновь поступивших в учреждение.
- ✚ Социально – информационная помощь, направленная на обеспечение родителей, педагогов информацией по вопросам социальной защиты.

Основные приоритеты в работе социального педагога:

- ✚ создать систему социально - педагогической помощи семьям, детям, педагогам;
- ✚ развивать партнерские отношения между детским садом и семьями воспитанников;
- ✚ обеспечивать социальную защиту прав детей, создавать благоприятные условия для их развития.

Направления в работе социального педагога:

- ✚ работа по защите прав ребенка;
- ✚ работа по социальному развитию личности ребенка;
- ✚ профилактика негативных явлений и оказания помощи тем, кто находится в сложной жизненной ситуации;
- ✚ работа по активизации воспитательного потенциала семьи;
- ✚ работа с родителями, не выполняющими обязанности по воспитанию и содержанию детей;
- ✚ работа с родителями социально опасных семей;
- ✚ работа с социально незащищенными семьями.

Для реализации поставленных задач предполагается выполнение следующих функций:

- ✚ **аналитическая** – изучение условий жизни ребенка, семьи, социального окружения; выявление влияния окружающей среды на развитие ребенка, а также различного рода проблем.
- ✚ **профилактическая** – предупреждение отклоняющегося поведения у детей; мер социального оздоровления семьи; своевременное оказание правовой и другой помощи семьям и детям групп социального риска;
- ✚ **охранно-защитная** – защита прав и интересов личности. Содействие в привлечении к ответственности лиц, допускающих прямые или косвенные противоправные действия на подопечных социального педагога; взаимодействие с органами социальной защиты;
- ✚ **психотерапевтическая** – забота о душевном равновесии ребенка; помощь в разрешении конфликтов;
- ✚ **посредническая** – осуществляет связи в интересах ребенка между семьей, образовательным учреждением, ближайшим окружением и органами социальной защиты.

Формы работы социального педагога:

С педагогами:

- консультации;
- анкетирование;
- индивидуальные беседы;
- семинары.

С родителями:

- анкетирование;
- индивидуальные беседы;
- посещение на дому;
- «круглые столы»;
- родительские собрания.

С детьми:

- занятия, беседы по правам ребенка;
- индивидуальные занятия по социально-коммуникативному развитию.

Взаимодействие с другими социальными общественными структурами:

- комиссия по делам несовершеннолетних;
- отдел по делам несовершеннолетних;
- отдел опеки и попечительства;
- социальный педагог МБОУ СОШ № 5 им. И.П. Рыбина ст. Старощербиновская;
- детская поликлиника.

План работы социального педагога

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Подготовка сведений о детях и их родителях «банк данных» социальный паспорт семьи, группы, ДОУ	Сентябрь - октябрь	Соц. педагог Воспитатели групп
2	Участие в проведении общих родительских собраний	Сентябрь - октябрь	Соц. педагог Ст. воспитатель
3	Участие в проведении групповых родительских собраний (по планам воспитателей)	По плану воспитателей групп	Соц. педагог Воспитатели групп
Развивающая работа с детьми			
1	Развивающая работа с детьми из социально опасных, незащищенных семей (групповые и индивидуальные занятия - тренинги, презентации, выставки)	В течении года	Соц. педагог
2	Посещение занятий, режимных процессов, наблюдения за детьми (общение, поведение и т.д.)	В течении года	Соц. педагог
3	Групповые занятия по правовому просвещению с детьми старшего дошкольного возраста.	2 раза в год	Соц. педагог Воспитатели групп
4	Изучение взаимоотношений родители-дети-воспитатели, необходимая коррекция.	В течении года	Соц. педагог Педагог-психолог Воспитатели групп
Работа с родителями и педагогическим коллективом			
1	Проведение анкетирования родителей и педагогического коллектива	В течении года	Соц. педагог
2	Наглядно-информационная агитация в папках групп, памятки для родителей, выступления на родительских собраниях	В течении года	Соц. педагог
3	Взаимодействие с неблагополучными семьями и относящимся к группе «риска» неполными и малообеспеченными (индивидуальные беседы, выступления на групповых собраниях)	В течении года по запросам воспитателей	Соц. педагог
4	Патронаж неблагополучных семей в целях изучения социально-бытовых условий жизни детей	По мере необходимости	Соц. педагог
5	Оказание помощи в подготовке и проведении групповых мероприятий	По мере необходимости	Соц. педагог

6	Участие в педагогическом совете	В течении года	Соц. педагог
7	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	В течении года	Соц. педагог
8	Анкетирование родителей (законных представителей) Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов	1 раз в год апрель	Зам. заведующего Соц. педагог
Организационная работа по социальной защите воспитанников из социально-опасных семей.			
1	Обследование жилищно-бытовых условий семьи, условий семейного воспитания.	По мере необходимости	Соц. педагог Воспитатели групп
2	Профилактическая беседа о психологической и социальной обстановке в семье в дни длительных праздников.	По мере необходимости	Соц. педагог Воспитатели групп
3	Контроль, за социальной обстановке в семье в дни длительных праздников.	Декабрь Март май	Соц. педагог Воспитатели групп
4	Корректировка банка данных и составление списка воспитанников.	В течении года	Соц. педагог
5	Своевременное выявление семей, находящихся в СОП и направление информации в управление образованием.	В течении года	Соц. педагог
6	Осуществление контроля, за проведением воспитанников на занятиях и в режимных процессах.	В течении года	Соц. педагог
7	Оказание необходимой социальной и иной помощи родителям (законным представителям) воспитанников.	В течении года	Соц. педагог
8	Выявление причин не посещения дошкольного образовательного учреждения, своевременное принятие мер возвращению воспитанников.	В течении года	Соц. педагог
Консультативная деятельность			
1	Работа с педагогическим коллективом	По запросам	Соц. педагог
2	Работа с родителями	По запросам	Соц. педагог
Методическая и просветительная деятельность			
1	Подготовка методических материалов, конспектов для работы с детьми	В течении года	Соц. педагог
2	Разработка методических рекомендаций по использованию практических заданий по правовому воспитанию старших дошкольников	В течении года	Соц. педагог

3	Изучение методического материала по теме самообразования	В течении года	Соц. педагог
4	Участие в педсоветах, методических объединениях с целью повышения уровня профессиональной компетенции	Согласно годового плана	Соц. педагог
5	Оказание методической помощи педагогам по созданию предметно-развивающей среды, способствующей успешной социализации ребенка в условиях ДОУ	В течении года	Соц. педагог
6	Способствовать эффективному взаимодействию педагогов с родителями (разработка памяток, информационных листов, рекомендации для родителей)	В течении года	Соц. педагог
Взаимодействие социального педагога с педагогом-психологом			
1	Мониторинг результатов обследования	Сентябрь Май	Педагог-психолог
2	Совместное планирование и проведение занятий с детьми	По запросу	Соц. педагог Педагог-психолог
3	Разработка методических рекомендаций для педагогов и родителей	В течении года	Соц. педагог Педагог-психолог
4	Проведение консультаций по вопросу социального неблагополучия детей для педагогов и родителей	В течении года	Соц. педагог Педагог-психолог
5	Проведение совместных родительских собраний по планам воспитателей	В течении года	Соц. педагог Педагог-психолог