**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**Степновский детский сад «Колосок».**

Красноярский край, Назаровский район, п. Степной, ул. Садовая – 12

тел. (391 55) 9-33-79, е-mail: du.kolosok@mail.ru

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПРОЕКТ**

**1. Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Название проекта | Координация педагогического процесса в условиях объединения нескольких филиалов |
| Разработчик проекта | Илющенко Елена Александровна, заведующий |
| Срок реализации проекта | Январь 2025 – декабрь 2025 |
| Аннотация проекта | Данный проект направлен на решение проблем управления после реорганизации нескольких ДОУ, находящихся на разных территориях. |
| Актуальность темы проекта | * Обеспечение надлежащего качества реализации основной образовательной программы, координация и контроль деятельности *структурных подразделений* является одной из трудовых функций руководителя ДОО, отраженной в «Профессиональном стандарте руководителя». * До объединения детских садов штатная численность работников в ДОУ составляла 38 человек, функционировало 6 групп. На сегодняшний день в объединённом учреждении — 15 групп, 108 работников и расстояние между от главного учреждения до 16 км, таким образом, филиалы, будучи территориально отдаленными структурными подразделениями, «отпускаются» в относительно «свободное плавание» после постановки целей и задач от основного учреждения. * Вследствие этого возникла проблема, как качественно управлять шестью объединёнными садами на удалённой дистанции друг от друга. * Как показала практика применяемые до объединения методы работы в основном ДОУ, которые давали положительный результат, не стали давать желаемых результатов при работе с филиалами. * Присоединенные ДОУ – это малокомплектные детские сады с разновозрастным комплектованием групп, в основном с нехваткой квалифицированных педагогов, отсутствием специалистов, методической помощи и системного контроля, а в следствии:   - недостаток возможностей для профессионального развития педагогов в рамках малого коллектива;  - проблемы с подбором и применением технологий обучения и организацией образовательного процесса именно для групп разновозрастной направленности;  - трудности в привлечение родителей к воспитательно-образовательному процессу, в связи с длительностью рабочего дня на селе;  - отсутствие системы контроля, в связи с «многофункциональ-ностью» руководителя структурным подразделением, загруженностью хозяйственными делами |
| Цель проекта | Создание организационно – управленческих условий для повышения качества образования в филиалах ДОУ. |
| Задачи проекта | 1. Разработать нормативно-правовую базу для успешной координации педагогического процесса в едином образовательном пространстве ДОУ и филиалы. 2. Создать единую модель методической службы в условиях взаимодействия нескольких структурных подразделений. 3. Совершенствовать профессиональные компетенции воспитателей путем включение их в инновационную, методическую и управленческую деятельность ДОУ. 4. Выстроить эффективное взаимодействие воспитателей филиалов со специалистами основного учреждения. 5. Совершенствовать систему контроля. 6. Оказать поддержку семьям воспитанников через внедрение новых форм взаимодействия. 7. Установить содержательные связи с учреждениями социума. |
| Целевая аудитория проекта | Реализация проекта предполагает осуществление деятельности в работе с педагогами, родителями (законными представителями), социальными партнерами в малокомплектных филиалах ДОУ, находящихся на удаленных территориях |
| Ожидаемые результаты проекта | 1. Разработана нормативно-правовая база координации педагогического процесса в едином образовательном пространстве ДОУ и филиалы  2. Создана единая модель методической службы в условиях взаимодействия нескольких структурных подразделений  3. Имеется динамика в профессиональном росте педагогов, их готовности к использованию и созданию инноваций.  4. Выстроено эффективное взаимодействие воспитателей филиалов со специалистами ДОУ  5. Совершенствована системы оценки качества  6. Родители проявляют активность к воспитательно-образовательному процессу.  7. Выстроено взаимодействие с социальными партнерами. |
| Мероприятия проекта | 1. Разработка новой модели методической службы ДОУ  2. Участие педагогов в инновационной деятельности  3. Организация работы мобильной группы сопровождения  4. Совершенствование системы контроля в филиалах  5. Включение родителей в образовательный процесс ДОУ через активные формы взаимодействия  6. Установление содержательных форм взаимодействия с учреждениями социума |
| Эффекты / Критерии реализации проекта | 1. Взаимодействие педагогов будет выстроено в режиме системных мероприятий через разнообразные формы:  - 100 % педагогов участвуют в долгосрочных образовательных проектах;  - 80 % педагогов внедряют в образовательный процесс современные технологии;  - каждый филиал имеет свою успешную практику;  - 60% педагогов представляют свой опыт работы на конкурсах, форумах, объединениях.  2. Мобильная группа (учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор ФИЗО, музыкальный руководитель, воспитатель) МБДОУ Степновский детский сад «Колосок» организуют выезды в филиалы для оказания диагностической и консультативной помощи участникам образовательного процесса, организуют мастер-классы, площадки для детей и родителей:  - 70 % родителей детей раннего возраста входят в консультационный пункт;  - 50 % родителей посещают общие родительские собрания, совместно с детьми инновационные площадки организуемые основным ДОУ;  - 90 % родителей являются активными участниками мероприятий, организуемых филиалом (мастер-классов, работа в творческих мастерских, участие в акциях);  - 100% детей старшего дошкольного возраста проходят обследования узкими специалистами ДОУ, с получением рекомендации.  3. Административная команда МБДОУ Степновский детский сад «Колосок» (заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по УВР, заведующий производством, медицинский работник) организуют выезды в филиалы для контроля и оказания посильной помощи во всех сферах деятельности филиала.  4. На 100% реализован план взаимодействия с социальными партнерами.  5. Повысится уровень развития воспитанников в диапазоне от 20 до 40 % по различным образовательным областям |
| Основные риски реализации проекта | 1. Риск: Кадровой потенциал, утечка кадров из сельской местности, отсутствие узких специалистов  Мера: переподготовка педагогов  2. Риск: Отсутствие готовности части педагогического коллектива к инновационной деятельности  Мера: Стимулирование педагогов  3. Риск: Нежелание или неготовность родителей участвовать в образовательном процессе ДОУ  Мера: Организация мероприятий демонстрирующих результативность от их участия |

**2. Обоснование разработки проекта**

В последние годы в системе дошкольного образования произошли большие изменения. В детских садах активно внедряются различные инновации, которые коснулись не только воспитательно-образовательного процесса, но и процесса управления образовательным учреждением.

Реорганизация – это очень серьезная организационная инновация для образовательных учреждений, целью которой является обеспечение доступности дошкольным образованием, оптимизация структуры и качества работы образовательных учреждений и улучшение материально-финансовых условий. Для реализации данных целей и в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации» и руководствуясь ст. 57, ст. 58 Гражданского кодекса Российской Федерации на территории Степновского сельсовета Назаровского района была проведена реорганизация пяти учреждений путем присоединения к МБДОУ Степновский детский сад «Колосок». В результате в состав Степновского детского сада «Колосок» с небольшой периодичностью во времени вошли пять дошкольных учреждений, находящихся на близлежащих территориях, с удалённостью от 4 до 16 км.

Обеспечение надлежащего качества реализации основной образовательной программы, координация и контроль деятельности структурных подразделений является одним из трудовых действий руководителя учреждения отраженных в пункте 3.1.3. Трудовая функция «Администрирование деятельности ДОО профессионального стандарта руководителя ДОО» (приказ от 19 апреля 2021 г. N 250н).

Следовательно, для того, чтобы присоединяемые образовательные организации, несмотря на их удаленность, стали управляемой системой, обеспечивающей качество образования дошкольников руководителю необходимо скорректировать структуру управления и координацию деятельности с учетом особенностей структурных подразделений.

**3. Актуальность темы**

До объединения детских садов штатная численность работников в ДОУ составляла 38 человек, функционировало 6 групп. На сегодняшний день в объединённом учреждении — 15 групп, 108 работников.

Как показала практика применяемые методы работы в основном ДОУ, которые дают положительный результат, не стали давать желаемых результатов при работе с филиалами.

Проблемный анализ деятельности филиалов позволил выявить ряд проблем, которые влияли на качество образования. Присоединенные ДОУ - это малокомплектные детские сады с разновозрастными группами (1-2 группы), в основном с нехваткой квалифицированных педагогов, отсутствием специалистов, методической помощи и системы контроля в связи с «многофункциональностью» руководителя структурного подразделения и загруженности его хозяйственными делами.

Анализ квалификации педагогов показал, что:

- 2 педагога из 16 имеют квалификационную категорию. Обнаружен «разрыв» педагоги имеющие большой стаж работы не подают заявление на получение категории;

- 3 педагога из 16 внедряют в воспитательно – образовательный процесс современные технологии, представляют их на различных форумах, конкурсах. Обнаружен «разрыв» педагоги, работающие в одном ДОУ, на одной группе не перенимают опыт напарника по внедрению инноваций в образовательный процесс.

Анкетирование педагогов с целью изучения компетентностей показало, что:

- 9 педагогов из 16 испытывают трудности в организации воспитательно-образовательной деятельности с детьми, в связи с особенностями группы и отсутствием системно-выстроенной методической помощи;

- 12 педагогов из 16 испытывают трудности с подбором и применением технологий обучения для группы детей разновозрастной направленности;

- 14 педагогов из 16 ссылаются на отсутствие возможности получить квалифицированную помощь от узких специалистов для выстраивания деятельности с особенными детьми и их родителями

- 10 педагогов из 16 испытывают трудности в привлечение родителей к воспитательно-образовательному процессу, в связи с длительностью рабочего дня на селе.

Таким образом, филиалы, будучи территориально отдаленными структурными подразделениями, «отпускались» в относительно «свободное плавание» после постановки целей и задач от основного учреждения. В то же время именно из-за отсутствия надлежащего контроля, качественного обмена информацией, методической помощи назревали различные «сбои» в работе учреждения, влияющие на качества образования.

Вследствие этого возникла проблема, как качественно управлять шестью объединёнными садами на удалённой дистанции друг от друга, которые бы не только функционировали, а и развивались.

**4. Цель и задачи проекта**

***Цель проекта*** – Создание организационно – управленческих условий для повышения качества образования в филиалах ДОУ.

***Задачи проекта:***

1. Разработать нормативно-правовую базу для успешной координации педагогического процесса в едином образовательном пространстве ДОУ и филиалы.
2. Создать единую модель методической службы в условиях взаимодействия нескольких структурных подразделений.
3. Совершенствовать профессиональные компетенции воспитателей путем включение их в инновационную, методическую и управленческую деятельность ДОУ.
4. Выстроить эффективное взаимодействие воспитателей филиалов со специалистами основного учреждения.
5. Совершенствовать систему контроля.
6. Оказать поддержку семьям воспитанников через внедрение новых форм взаимодействия.
7. Установить содержательные связи с учреждениями социума.

***Целевая аудитория проекта***

Реализация проекта предполагает осуществление деятельности в работе с педагогами, родителями (законными представителями), социальными партнерами в малокомплектных филиалах ДОУ, находящихся на удаленных территориях, с привлечением ресурсов основного учреждения.

**5. Ожидаемые результаты проекта и критерии их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ожидаемый результат | Критерии его достижения |
| 1. | Разработана нормативно-правовая база координации педагогического процесса в едином образовательном пространстве ДОУ и филиалы | Наличие разработанных документов, регулирующих этот процесс: положения о методической службе, договора о сотрудничестве, локальные акт |
| 2. | Создана единая модель методической службы в условиях взаимодействия нескольких структурных подразделений | 1. Наличие модели методического сопровождения и поддержки педагогов  2. Педагоги являются активными участниками различных сообществ (представляют опыт, включаются в дискуссии, разработки) |
| 3. | Имеется динамика в профессиональном росте педагогов, их готовности к использованию и созданию инноваций | 1. Педагоги внедряют в воспитательно-образовательный процесс современных технологий (разработан пакет документов в соответствии с внедряемой технологией и требованиями к её оформлению).  2. Повысился уровень развития воспитанников по направлению применяемой технологии  2. Педагогами разработана и внедряется успешная практика.  3. Педагоги участвуют в профессиональных конкурсах различного уровня.  4. Педагоги представляют свой педагогический опыт на форумах и конференциях. |
| 4. | Выстроено эффективное взаимодействие воспитателей филиалов со специалистами ДОУ | 1. Организуется индивидуальное сопровождение детей в филиалах с разными возможностями развития  2. Сформирован пакет документов |
| 5. | Совершенствована системы оценки качества | Соответствие условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям |
| 6. | Родители проявляют активность к воспитательно-образовательному процессу. | 1. Рост активности и участия родителями в различных мероприятиях ДОУ  2. Удовлетворенность родителями в качестве предоставляемой услуги |
| 7. | Выстроено взаимодействие с социальными партнерами | 1. Наличие договора о сотрудничестве, плана  2. Применение ресурсов партнеров в образовательной деятельности с детьми  3. Повысился уровень развития воспитанников по выбранному направлению сотрудничества |

**6. План реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задачи проекта | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Разработать единую модель методической службы | Административное совещание «Разработка новой модели методической службы ДОУ с включением иных форм объединения» (служба кураторов, М.О. воспитателей групп разновозрастной направленности, онлайн – наставничество, совещание заведующих структурных  подразделений и т.д.). | Январь | Заведующий |
| Разработка нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность методической службы (положения, распорядительные документы) | Январь | Административная команда |
| Разработка системы мотивирования педагогов ответственных за различные направления модели методической службы | февраль | Заведующий, профсоюзный лидер |
| Определение приоритетных направлений службы кураторов в соответствии с выявленными дефицитами педагогов | февраль | Рабочая группа |
| Составление планов работы службы кураторов и методического объединения | Февраль | Кураторы, руководитель методического объединения |
| Составление индивидуальных планов онлайн-наставничества | Февраль | Наставники |
| Внедрение в образовательный процесс новой модели методической службы | Февраль-декабрь | Рабочая группа |
| 2 | Повысить профессиональную компетентность педагогов | Заседание рабочей группы «Анализа дефицитов педагогов» | Январь | Рабочая группа |
| Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по выявленным проблемам | Февраль | Рабочая группа |
| Проведение организационно-деятельностных мероприятий в соответствии с методическим планом ДОУ через внедрение дистанционных форм | Февраль-декабрь | Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР |
| Включить педагогов в инновационную деятельность ДОУ | Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий, через реализацию управленческого проекта «Современные педагогические технологии, как фактор повышения качества дошкольного образования» | Январь-июнь | Административная команда |
| Участие в реализации педагогических проектов ДОУ:  - сетевой проект «Моя малая Родина»  - педагогический проект «Традиции детского сада как эффективная форма взаимодействия всей субъектов образования» | Ноябрь  Сентябрь -октябрь | Рабочая группа |
| Создание и внедрение в воспитательно-образовательный процесс успешных практик с учетом особенностей своего филиала | Август-декабрь | Рабочая группа |
| 3 | Организовать мобильную группу сопровождения воспитательно-образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-логопед, заместитель, медсестра, педагоги). | Разработка нормативно – правовой базы функционирования мобильной группы | Февраль | Заведующий |
| Разработка системы мотивирования педагогов мобильной группы. | Февраль | Заведующий, профсоюзный лидер |
| Составление плана работы в соответствии с запросом субъектов педагогического процесса каждого филиала. Согласование с родителями | Февраль | Руководитель мобильной группы |
| Осуществление выезда мобильной группы в филиалы, составление рекомендаций | Март-декабрь | Заведующий |
| 4 | Совершенствовать систему контроля во всех сферах функционирования филиала | Разработка нормативно – правовой базы фронтального выездного контроля (положение, распоряжения, план-задание по всем сферам функционирования, журналы) | Март | Административная команда |
| Выезд в филиал, осуществление контроля | Март-декабрь (по графику) | Административная команда |
| Составление справки с рекомендациями |  | Заведующий |
| Разработка плана по устранению или модернизации условий |  | Заведующий структурным подразделением |
| 5 | Обновить формы взаимодействия с семьями воспитанников | Анкетирование родителей для изучения удовлетворенности образовательными услугами и выявлений пожеланий потребителей | Январь | Рабочая группа |
| Включение родителей детей раннего возраста в консультационный пункт «Счастливая семья» | Январь | Руководитель консультационного пункта |
| Включение родителей в общие родительские собрания головного учреждения | Февраль, апрель, сентябрь | Заведующий |
| Составление плана взаимодействия с семьями воспитанников с включением инновационных, практических форм работы | Февраль | Заведующие структурных подразделений, заместитель по ВМР |
| Организация взаимодействия с родителями через активные формы | Февраль-декабрь | Заведующие структурных подразделений, заместитель по ВМР |
| Оказание консультативной помощи разными специалистами | В течении года | Мобильная группа |
| 6 | Установить содержательные связи с учреждениями социума | Заключение договоров сотрудничества | Январь | Заведующий |
| Составление плана совместных мероприятий | Январь | Заведующий структурным подразделением, руководитель социального учреждения |
| Организация совместных мероприятий | Февраль-декабрь | Воспитатели филиалов |

**7. Эффекты / Критерии реализации проекта**

В реализации проекта примут активное участие все субъекты образовательных отношений.

В соответствии с выстроенной моделью методической службы ДОУ и разработанными локальными актами каждое дошкольное учреждение, каждый педагог будут включены в активную методическую деятельность.

Взаимодействие педагогов будет выстроено в режиме системных мероприятий через разнообразные формы:

- 100 % педагогов участвуют в долгосрочных образовательных проектах;

- 80 % педагогов внедряют в образовательный процесс современные технологии;

- каждый филиал имеет свою успешную практику;

- 60% педагогов представляют свой опыт работы на конкурсах, форумах, объединениях.

Мобильная группа (учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор ФИЗО, музыкальный руководитель, воспитатель) МБДОУ Степновский детский сад «Колосок» организуют выезды в филиалы для оказания диагностической и консультативной помощи участникам образовательного процесса, организуют мастер-классы, площадки для детей и родителей:

- 70 % родителей детей раннего возраста входят в консультационный пункт;

- 50 % родителей посещают общие родительские собрания, совместно с детьми инновационные площадки организуемые основным ДОУ;

- 90 % родителей являются активными участниками мероприятий, организуемых филиалом (мастер-классов, работа в творческих мастерских, участие в акциях);

- 100% детей старшего дошкольного возраста проходят обследования узкими специалистами ДОУ, с получением рекомендации.

Административная команда МБДОУ Степновский детский сад «Колосок» (заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по УВР, заведующий производством, медицинский работник) организуют выезды в филиалы для контроля и оказания посильной помощи во всех сферах деятельности филиала.

Педагоги активно пользуются имеющимися у них ресурсами, взаимодействуют с социальными партнерами, план взаимодействия реализован на 100%.

Значительно повысится качество образования в филиалах, уровень развития воспитанников возрастет, в диапазоне от 20 до 40 % по различным образовательным областям

Данный проект не требует финансовых вложений и затрагивает все сферы функционирования ДОУ. Запланированные мероприятия приведут филиалы к инновационному развитию

**8. Мониторинг реализации проекта**

Реализации проекта осуществляется:

- по степени достижения выполнения задач и достижения запланированных результатов;

- по степени возможности участия в мероприятиях всех участников образовательных отношений;

- по степени удовлетворенности всех участников образовательных отношений;

- по степени распространения инновационного педагогического опыта;

- по результатам проведенных мероприятий, обозначенных в планах.

**9. Ресурсное обеспечение**

Основной ресурс, который будет необходим в ходе реализации проекта в соответствии с намеченными мероприятиями – это высококвалифицированные, творческие педагогические кадры: воспитатели и специалисты.

Бюджет проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия / статьи затрат | Источник финансирования |
| 1 | Стимулирование педагогов | Стимулирующий фонд |
| 2 | Наличие устойчивого интернет соединения в филиалах и ДОУ | Местный бюджет |
| 3 | Транспорт для осуществления выездов | Взаимодействие с администрацией поселка |

**10. Основные риски проекта и пути их минимизации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Риски | Пути минимизации |
| 1 | Кадровый потенциал, утечка кадров из сельской местности, отсутствие узких специалистов | Переподготовка педагогов |
| 2 | Отсутствие готовности части педагогического коллектива к инновационной деятельности | Стимулирование педагогов |
| 3 | Нежелание или неготовность родителей участвовать в образовательном процессе ДОУ | Организация мероприятий демонстрирующих результативность от их участия |